

Управление образования администрации города Ульяновска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска
« Гимназия № 34»

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии



Л.П.Токмакова Л.П.Токмакова

Приказ № 593 от «31» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете профилактики

Принято на заседании

Педагогического совета гимназии

Протокол № 1 от 30.09.2019 г.

г.Ульяновск

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее Совет по профилактике) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет по профилактике объединяет усилия администрации гимназии, педагогов, службы сопровождения, родителей или лиц их заменяющих для обеспечения эффективности деятельности гимназии по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

1.3. Совет по профилактике является общественным органом управления гимназией. Состав Совета и его изменения утверждается директором гимназии.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом гимназии и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

2. Цели и Задачи Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

2.1. Цель Совета по профилактике - создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в образовательном учреждении .

2.2. Задачи:

- обеспечение взаимодействия образовательного учреждения (образовательной организации) с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательном учреждении;

- организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

3. Направления деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

- 3.1. Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- 3.2. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- 3.3. Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;
- 3.4. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- 3.5. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- 3.6. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц;
- 3.7. Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- 3.8. Планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- 3.9. Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

4. Принципы деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

5. Основные функции Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

- 2.1. Изучает состояние воспитательной и профилактической работы направленной на предупреждение правонарушений и анализирует состояние правонарушений среди учащихся;
- 2.2. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете ПДН, КпДН, ВШК;
- 2.3. Выявляет родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в ПДН, КпДН;
- 2.4. Вовлекает подростков, склонных к правонарушениям в спортивные секции, кружки отделения дополнительного образования детей;
- 2.5. Рассматривает заявления классных руководителей, заместителя директора по СР о постановке обучающихся и (или) их семей (законных представителей) на ВШК и принимает решение по этому вопросу;
- 2.6. Осуществляет профилактическую работу с несовершеннолетними и семьями (законными представителями), находящимися в социально – опасном положении;
- 2.7. Заслушивает на своих заседаниях отчеты о работе по предупреждению правонарушений, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;
- 2.8. Анализирует результат деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушениям среди обучающихся в гимназии и защите их прав;

- 2.9. Рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов и Устава гимназии, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- 2.10. Готовит представления в КпДН материалы о постановке и снятии с учета;
- 2.11. Оказывает помощь классным руководителям в проведении индивидуальной воспитательной работы;
- 2.12. Привлекает специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

6. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

- 6.1. Состав Совета формируется директором гимназии и утверждается приказом.
- 6.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по УВР и ВР, классные руководители, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник гимназии, представители родительской общественности, органы ученического самоуправления, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 6.3. Численность состава Совета составляет от 5 до 11 человек;
- 6.4. Порядок реорганизации и ликвидации, утверждение персонального состава определяются администрацией гимназии;
- 6.5. Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором гимназии.

7. Организация работы Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

- 7.1. Обязанности председателя Совета:
- организует работу Совета;
 - утверждает (примерный) план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
 - определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
 - председательствует на заседаниях Совета;
 - подписывает протоколы заседаний Совета.

7.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

7.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

7.4. Обязанности секретаря Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

7.5. Обязанности членов Совета:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.6. На заседания Совета могут быть приглашены:

- специалисты гимназии и субъекты профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- инспектор ПДН ОМВД России по Засвияжскому району города Ульяновска;
- представители других учреждений и служб района и города.

8. Регламент деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

Совет заседает не реже одного раза в месяц и по мере необходимости.

- Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора гимназии, решению большинства его членов.
- План работы Совета составляется на учебный год.

- Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, консультациях.
- Решения Совета реализуются через приказы директора гимназии, распоряжения заместителя директора по социальной работе.

9. Права Совета по профилактике правонарушений обучающихся

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в гимназии;
- приглашать родителей (законных представителей) на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в КпДН и ПДН УМВД России по месту жительства;
- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи (законных представителей);
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;
- осуществлять в течение года контроль за несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из гимназии в другие учреждения или организации.

10. Меры воздействия и порядок их применения

10.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего;

102. За неисполнение или нарушение Устава гимназии, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, постановка на учет ВШУ;

103. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

104. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул;

105. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;

106. Совет может принять решение о необходимости направления представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в КпДН и ПДН УМВД России по месту жительства для постановки учащегося на учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;

107. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения;

108. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11. Документация Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних

11.1. Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, где указан состав Совета;

11.2. Заявления, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики;

11.3. Протоколы заседаний Совета или Журнал протоколов заседаний Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета в течение 3-х лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом

заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- общее количество присутствующих членов Совета (кворум) с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;
- объяснения участвующих в заседании лиц;
- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;
- сведения о решении;
- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

11.4. Выписка из протокола

Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю) и обучающемуся.

Приложение № 1

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Совета по профилактике правонарушений безнадзорности
несовершеннолетних

МБОУ « Гимназия № 34»

от _____ 20____ г.

Присутствовали:

Председатель

Секретарь

Члены совета

Приглашены

Повестка дня:

1.

2.

3.

Слушали:

1.

2.

3.

Решили:

1.

2.

3.

Контроль за выполнением решения возлагаю на

Председатель

/ /

Секретарь

/ /

С решением ознакомлены:

/ /

/ /

/ /

/ /

/ /

/ /

/ /

ВЫПИСКА

Из Протокола № _____

заседания Совета по профилактике правонарушений безнадзорности
несовершеннолетних

ФИО обучающегося _____

МБОУ « Гимназия № 34»

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Основные проблемы обучающегося:

1.

2.

3.

Решение:

1.

2.

3.

Председатель _____
/ _____ /

Секретарь _____
/ _____ /

Подпись обучающегося _____
/ _____ /

Подпись родителей _____ /

(законных представителей)

Подпись классного руководителя _____ /
_____ /

Подпись социального педагога _____ /
_____ /

